

INFORME EJECUTIVO DEL PROYECTO CONTRIBUCIÓN AL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN ACTUALIZADO DE LA DCI 2021-2025" (PROYECTO DCI) 2022-2023

Título del Proyecto:	Contribución al Plan de Implementación Actualizado de la DCI 2021-2025" (Proyecto DCI)
Periodo de referencia del informe	Año 2022 - 2023
Fecha de reporte	26 enero 2024
Monto de la subvención	\$10 millones
Fecha de inicio	noviembre 2022
Fecha de finalización	noviembre 2025
Realizado por:	Cecilia Flores Fernández- Gerente de Proyecto DCI

CONTENIDO

I. Ejecución Presupuestal

La ejecución total del proyecto 2022 al 2023 reporta tal como se muestra el cuadro siguiente.

REPORTE FINANCIERO										
CONSOLIDADO										
RESUMEN DEL INFORME FINANCIERO - TOTAL DEL PROYECTO										
FUENTE DONANTE	Norad									
INSTITUCION	Profonampe									
NOMBRE DEL PROYECTO	"Contribución al Plan de Implementación Actualizado de la DCI 2021-2025" (Proyecto DCI)									
PERIODO DEL PROYECTO	2022-2025									
NUMERO DEL CONVENIO	135									
PERIODO DEL REPORTE	De:	Agosto 2023			Hasta:	Diciembre 2023				
Categorías del Presupuesto	Presupuesto Global (1) US\$	Presupuesto (POA) del Año (D) US\$	Gastos del Periodo Reportado				Saldo Presupuesto del Año US\$	Gastos Acumulados (2) US\$	Saldo Presupuesto del Global (1-2) US\$	% Avance POA (C/D)
			Gastos en moneda local (A)		Gastos (B) (US\$ Account) US\$	Gastos Totales (C=A+B) US\$				
			Moneda Local	US\$ Equivalent						
COSTOS GERENCIALES - PERSONAL*		55,160			41,581	41,581	13,579			75%
CONSULTORIAS		14,128			9,326	9,326	4,802			66%
VIAJES, TRANSPORTE Y VIATICOS		14,469			6,694	6,694	7,775			46%
TALLERES - CAPACITACION		11,559			2,614	2,614	8,945			23%
BIENES Y EQUIPOS		6,600			5,446	5,446	1,154			83%
COSTOS OPERACIONALES		1,838			1,594	1,594	244			87%
COSTOS ADM FINANCIERA - PROF		5,188			0	0	5,188			0%
TOTAL	0	108,942	0	0	67,255	67,255	41,687	0	0	62%
Categorías del Presupuesto	Presupuesto Global (1) US\$	Presupuesto (POA) del Año (D) US\$	Gastos del Periodo Reportado				Saldo Presupuesto del Año US\$	Gastos Acumulados (2) US\$	Saldo Presupuesto del Global (1-2) US\$	% Avance POA (C/D)
			Gastos en moneda local (A)		Gastos (B) (US\$ Account) US\$	Gastos Totales (C=A+B) US\$				
			Moneda Local	US\$ Equivalent						
Component 1		108,942			67,255	67,255	41,687		0	62%
TOTAL	0	108,942	0	0	67,255	67,255	41,687		0	62%

*Monto varia según lo presentado a Noviembre 2023 debido a que lo presentado en Junta ha sido una proyección de cierre. La diferencia principal es los gastos cubiertos de la delegación de CONAP que asistió a la reunión presencial de Junta de Administración del 18 de diciembre.

Certifico que este informe es correcto y completo y que todos los desembolsos y gastos pueden atribuirse a los costos del Documento del Proyecto.

II. Resumen de las acciones realizadas en el año 2022 – 2023

La siguiente narrativa describen las acciones en el Proyecto durante el año 2022 a partir del Acuerdo de Contribución entre el Ministerio del Ambiente, la Agencia Noruega de Cooperación para el Desarrollo y Profonanpe respecto de PER-22/0005-Contribución para el Plan de Implementación Actualizado de la DCI 2021-2025 y el Proceso Participativo para el RENAMI”.

- El 17 de noviembre de 2022, en el marco de la COP 27 llevada a cabo en Sharm el Sheij – Egipto, se suscribió el “Acuerdo de Contribución entre el Ministerio del Ambiente, la Agencia Noruega de Cooperación para el Desarrollo y Profonanpe respecto de PER-22/0005-Contribución para el Plan de Implementación Actualizado de la DCI 2021-2025 y el Proceso Participativo para el RENAMI”. La contribución es de \$ 10 millones por los hitos alcanzado en la DCI en la fase I y II y \$580,025 para la facilitación del proceso participativo necesario para el establecimiento del Registro Nacional de Medidas de Mitigación (RENAMI).
- El 02 de febrero de 2023, se publicó en el diario oficial El Peruano, el Decreto Supremo N°. 001-2023-MINAM, que modifica el numeral del artículo 3 del Decreto Supremo N° 003-2022-MINAM, que declara de interés nacional la emergencia climática, en cuyo artículo 2 se encarga al Profonanpe la administración de los fondos para la implementación de las fases REDD+ que provienen de la DCI.
- El 20 de abril de 2023, se llevó a cabo la reunión de instalación de la Junta de Administración del Programa para la recepción y administración del financiamiento de la DCI y se aprobó el Manual de Operaciones del mencionado programa y la fecha de sesión para la próxima junta. Asimismo, se designaron a los miembros acreditados titulares y alternos de la Junta de Administración documentos que han sido enviados formalmente por escrito.
- El 27 de abril de 2023, mediante correo electrónico, NORAD informó a Profonanpe y al MINAM que, habiendo recibido el acta de instalación de la Junta de Administración y el Manual de Operaciones aprobado, se procedería a realizar los trámites para el desembolso de los USD 10 millones para la implementación de la Fase 2 de la DCI. En ese sentido, actualmente Profonanpe se encuentra en proceso de contratar al Gerente de la DCI para gestionar los USD 10 millones.
- El 12 de junio del 2023 se aprueba el Plan de arranque con un presupuesto aprobado por \$US 66,927. Asimismo, se acuerda programar la próxima sesión ordinaria de Junta de Administración para el 20 de octubre.
- Conformado el Comité de Inversiones el 18 de setiembre se tuvo la Primera sesión espacio donde se trabajaron los criterios de priorización asimismo se sugirieron los rangos de valoración para sus evaluaciones.
- El 10 de octubre se tuvo la segunda sesión del Comité de Inversiones donde se discutió ampliamente sobre los criterios y sus valoraciones. Se acordó enviar la matriz versión final para la revisión final. El establecimiento de los criterios de priorización responde a cumplir con los objetivos y las salvaguardas en el marco del Plan de Implementación Actualizado DCI al 2025. El 12 de octubre se dio por validado este documento.

- El 13 de octubre, a solicitud de la MRA se tuvo una reunión informativa con funcionarios de los 6 Gobiernos Regionales para presentar lo trabajado en el Comité de Inversiones donde asistieron más de 50 personas.
- El proceso de trabajo para la priorización de las acciones estratégicas del proyecto en el marco del “Plan de Implementación Actualizado al 2025” se trabajó en reuniones participativas y multiactor, se tuvo una amplia convocatoria, realizando 29 reuniones técnicas, entre las 18 preparatorias bilaterales con los GORE y sectores nacionales y de las organizaciones indígenas nacionales.
- Se desarrollaron seis talleres en las regiones de Amazonas, San Martín, Ucayali, Loreto, Huánuco y Madre de Dios entre el 23 de octubre y 8 de noviembre. Estas reuniones buscaron los siguientes: i) validar la matriz y el análisis de priorización de las metas; y, ii) recomendar la asignación del presupuesto del proyecto DCI. A los 6 talleres con los gobiernos regionales mencionados, asistieron 94 personas, entre directivos y funcionarios de las gerencias y/o direcciones regionales forestales, ambientales y de agricultura, contando con la facilitación de 7 técnicos (MINAM (1), SERFOR (3); y Profonampe, (3), quienes apoyaron en la aplicación de la metodología y el recojo de información.
- En los talleres regionales el trabajo se centró en tres momentos.
 - a. Análisis de las metas físicas y determinación de las brechas del Plan de Implementación Actualizado 2021-2025 (PIA), recogiendo información de los avances realizados por cada GORE para los años 2022 y 2023 y determinando la brecha del PIA al 2025, lo que sirvió para proyectar las metas del proyecto DCI. Se obtuvo como hito las metas programadas del proyecto DCI al 2024-2025.
 - b. Matriz de Criterios de Priorización: se aplicaron los criterios de priorización y las valoraciones por cada resultado/acción estratégica, asignando valores y confeccionando como hito, el ranking de priorización para cada gobierno regional.
 - c. Identificando los riesgos y factores críticos: se levantó información de los principales riesgos y su valoración de los resultados/acción estratégica programados por cada gobierno regional.
- Con la información levantada en los talleres es presentada y analizada en el comité de inversiones. La validación del ranking y presupuesto se trabajó en 3 sesiones con el Comité de Inversiones el 16, 20 y 21 de noviembre donde se tuvo la asistencia de todos los miembros acreditados.
- El 7 de noviembre 2023 se llevó a cabo la 2° sesión de Junta de Administración para la aprobación de los criterios de priorización y sus valoraciones. Asimismo, la aprobación, del presupuesto complementario del Plan de arranque para concluir con los documentos del proyecto.
- El 18 de diciembre 2023 e se llevó a cabo la 3° sesión de Junta de Administración para la aprobación del Plan Operativo Global 2024-2025 y el Plan Operativo Anual (POA) 2024.

III. ¿Hubo algún acontecimiento relevante (positivo o negativo)?

El aspecto positivo ha sido que en general los socios han participado activamente, en ambos espacios de gobernanza tanto en la Junta de Administración como en el Comité de Inversiones. El compromiso de las más altas instancias tanto del gobierno central, regional como sociedad civil es clave para la gestión del proyecto y conseguir las metas propuestas. Asimismo, se logro tener el Plan Operativo Global trabajado de forma participativa y multinivel en un plazo de 4 semanas y el Plan Operativo 2024 en 2 semanas. Ambos documentos han sido elaborados conjuntamente con la asistencia técnica del equipo de gestión de Profonampe.

Desde el equipo del proyecto se ha venido reiterando la necesidad de formalizar el compromiso de participación y de las contrapartidas comprometidas. Otro aspecto positivo es que los socios han comprometido una contrapartida para el logro de la meta.

El aspecto negativo es que a pesar del esfuerzo y las acciones reiteradas para que todos los socios del Plan de Implementación Actualizado de la DCI al 2025 participen a la fecha no se ha conseguido el compromiso del Gobierno Regional de Madre de Dios ni de la Organización Indígena ONAMIAP. Se cuenta con las evidencias que dan cuenta de las gestiones realizadas.

IV. Resuma los desafíos para garantizar que el proyecto.

Adaptación de implementación frente a crisis sanitaria: sea el dengue, COVID19 u otra crisis, es necesario reevaluar siempre lo programado, a fin de darle viabilidad a la ejecución de los procesos, para que sean oportunos y eficientes. El caso se da en aquellos resultados con ingresos a comunidades nativas, reservas indígenas o territoriales donde la población PIACI es altamente vulnerable.

Información situacional de comunidades previo a implementación: los diagnósticos y líneas basales son clave para todo proyecto. Es necesario conocer previo a cualquier trabajo cómo se encuentra la comunidad, eso ahorra tiempo, recursos, mejora la eficiencia dado que se aborda cualquier aspecto de manera ad hoc, dado que cada zona de trabajo es diferente y con particularidades propias a considerar, sobre todo en Amazonía. Ese trabajo se realizará con las Organizaciones Indígenas.

Metodología participativa, intercultural y de género: dado las características de nuestros grupos de trabajo (indígenas, educación incompleta, etc) se hizo clave implementar y priorizar dos elementos: a. lineamientos para el uso de metodologías participativas a fin para transferir conocimientos y fortalecer capacidades y; b. la priorización de la presencialidad en las capacitaciones, dado que, la virtualidad representó limitaciones en zonas donde el uso de tecnología no es masivo y donde la conexión a ella, es interrumpida de manera permanente (geografía).

Sinceramiento de ejecución en campo: la experiencia ha demostrado que los procesos sobre todo aquellos que se trabajan de manera directa con CCNN, requieren más tiempo de lo planificado (Titulación, socialización de procesos como zonificación forestal, etc), dado que éstos son construidos desde y con las comunidades y que la curva de aprendizaje requiere tiempos más largos del que se tienen en las ciudades. En la implementación se ha priorizado esto, antes de alcanzar metas por tiempos, alcanzar metas por resultados, donde

Promover el fortalecimiento de la articulación entre el nivel nacional (SERFOR) y regional (GOREs): tener espacios ad hoc y periódicas de reunión, permitirá ampliar los niveles de información, comunicación y sinergia orientados a optimizar los procesos. Tal es el caso de articulación que se viene haciendo con el registro, atención y derivación las denuncias forestales desde SERFOR y el equipo regional de monitoreo de las denuncias para intercambio de información y evitar duplicar esfuerzos.

Redes de colaboración con organizaciones indígenas: desde el proyecto se deberá capitalizar todo el conocimiento que tienen las OOII de distinto nivel sobre el territorio, a fin de hacer eficiente ciertos procesos. Desde las coordinaciones logísticas, metodológicas, administrativas, han permitido contar con aliados en campo que facilitan los procesos.

Elaboración de lineamientos de monitoreo ad hoc: contar con instrumentos generados ad hoc en el proyecto, permitirá una adecuada incorporación de elementos dentro de los procesos metodológicos permitiendo: a) mejorar la calidad de las acciones, principalmente en campo y b) un mejor reporte de monitoreo de indicadores de género, participación, intercultural, tanto cuantitativos como cualitativos.

Documentos administrativos con mayor detalle que incorpore nueva casuística administrativa: términos de referencia, informes y otros documentos deben ajustarse en función a nuevos hallazgos a fin de evitar reprocesos. Se requiere permanente capacitación a los puntos focales de los socios a fin de refrescar acciones y solicitudes que se necesitan para las aprobaciones (solicitudes de fondos).

los involucrados sientan que son parte de ellas y con un amplio entendimiento del proceso, aspecto que asegura sin duda la sostenibilidad luego de la vida del proyecto