

**Nombre de la Consultoría**

**Asistencia Técnica en materia de Planeamiento y Presupuesto a las Autoridades Forestales Nacionales y Regionales**

*Términos de Referencia*

<p><b>1. Objetivos de la actividad:</b></p>	<p>Contratar los servicios de una empresa para brindar asistencia técnica a las Autoridades Forestales Regionales en temas de planeamiento y presupuesto por resultados, a fin de consolidar las capacidades dichas autoridades en dichas materias.</p>
<p><b>2. Tarea específica de la actividad</b></p>	<p>Brindar asistencia técnica y asesoramiento a las Autoridades Forestales Regionales para fortalecer la planificación de actividades, programación presupuestal y elaboración de demandas adicionales, así como elaboración de instrumentos de apoyo a la gestión en el marco del Presupuesto por Resultados.</p>
<p><b>3. Actividades a desarrollar</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar asistencia técnica para la elaboración de un manual de programación y formulación para las Gerencias Regionales Forestales y de Fauna Silvestre en el marco del PP 0131, en coordinación con SERFOR y MEF.</li> <li>• Asistencia técnica a las Gerencias Regionales Forestales y de Fauna Silvestre de Madre de Dios, Loreto y Ucayali para el fortalecimiento de un sistema de rendición de cuentas del avance de metas de sus actividades.</li> <li>• Asistencia técnica para acompañar la elaboración de expedientes de demandas adicionales para las Gerencias Regionales Forestales y de Fauna Silvestre de Madre de Dios, Loreto y Ucayali para el 2022.</li> <li>• Otras que determine USAID-USFS FOREST.</li> </ul>
<p><b>4. Productos a entregar</b></p>	<p><b><u>Producto 01</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagnóstico de las fuentes de información de las Gerencias Regionales Forestales y de Fauna Silvestre de Madre de Dios, Loreto y Ucayali y plan de trabajo para la asistencia técnica para el fortalecimiento de un sistema de rendición de cuentas del avance de metas de sus actividades.</li> </ul> <p>El producto 01 debe ser presentado hasta los cinco (05) días calendario a partir del día siguiente de la firma del contrato.</p> <p><b><u>Producto 02</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de la asistencia técnica para el fortalecimiento de un sistema de rendición de cuentas del avance de metas de sus actividades de las Gerencias Regionales Forestales y de Fauna Silvestre de Madre de Dios, Loreto y Ucayali.</li> <li>• Primera versión del Manual de programación y formulación para las Gerencias Regionales Forestales y de Fauna Silvestre en el marco del PP 0131.</li> </ul> <p>El producto 02 debe ser presentado hasta los treinta (30) días calendario a partir del día siguiente de la firma del contrato.</p> <p><b><u>Producto 03</u></b></p>

	<p>Informe sobre la asistencia técnica brindada a las Gerencias Regionales Forestales y de Fauna Silvestre de Madre de Dios, Loreto y Ucayali para la elaboración de los expedientes de demanda adicional 2022.</p> <p>El producto 04 debe ser presentado hasta los cuarenta y cinco (45) días calendario a partir del día siguiente de la firma del contrato.</p> <p><b>Producto 04</b></p> <p>Informe final de la asistencia técnica para el fortalecimiento de un sistema de rendición de cuentas del avance de metas de sus actividades</p> <p>Versión final del Manual de programación y formulación para las Gerencias Regionales Forestales y de Fauna Silvestre en el marco del PP 0131.</p> <p>El producto 03 debe ser presentado hasta los ochenta y cinco (85) días calendario a partir del día siguiente de la firma del contrato.</p>
<p><b>5. Criterios de Evaluación</b></p>	<p>Contratar los servicios de una empresa para brindar asistencia técnica a las Autoridades Forestales Regionales en temas de planeamiento y presupuesto por resultados, a fin de consolidar las capacidades dichas autoridades en dichas materias.</p> <p><b>PERFIL PROFESIONAL DEL CONSULTOR LÍDER O PRINCIPAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciado en economía, administración o afines. Con maestría en Gestión Pública, Políticas Públicas o afines.</li> <li>• Al menos ocho (08) años de experiencia en el sector público y/o privado.</li> <li>• Al menos cinco (05) años en el sector público.</li> <li>• Experiencia demostrada en gestión presupuestaria, específicamente en programación y formulación presupuestal en el marco del Presupuesto por Resultados.</li> </ul>
<p><b>6. Forma de pago</b></p>	<p><b>Entrega del producto 01:</b> 15% del Costo.</p> <p>Opinión de conformidad representante del Programa USAID/USFS FOREST.</p> <p><b>Entrega del producto 02:</b> 30% del Costo estimado.</p> <p>Opinión de conformidad representante del Programa USAID/USFS FOREST.</p> <p><b>Entrega del producto 03:</b> 30% del Costo estimado.</p> <p>Opinión de conformidad representante del Programa USAID/USFS FOREST.</p>

	<p><b>Entrega del producto 04:</b> 25% del Costo estimado.</p> <p>Opinión de conformidad representante del Programa USAID/USFS FOREST.</p>
--	--

“Para postular, completa el formulario que se presenta en esta convocatoria”.

**“Presentar su propuesta económica por el total de los servicios”**